***Полезная газета***

**№ 08 от 10 июля 2024 г.**

**legostaevskiy.nso.ru**

Информация администрации Легостаевского сельсовета….……………………………...………………….…..…….....стр. 1-7

# 

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕГОСТАЕВСКОГОСЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2024 г.№ 46

с.Легостаево

Об определении Порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В соответствии с пунктом 10 общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», пунктом 8 общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1568 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета».

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Легостаевского сельсоветаИскитимского района Новосибирской областии перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджетаЛегостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, согласно Приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 24.12.2021 года №160 «Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и Порядка внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области».
3. Постановление опубликовать в газете «Полезная газета» и разместить на официальном сайте администрации Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

Скородумову Е.В.

Глава Легостаевского сельсовета Е.А. Загоскина

Приложение

к постановлению администрации

Легостаевского сельсовета

Искитимского района

Новосибирской области

от 28.05.2024г. № 46

**ПОРЯДОК**

**и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов** **бюджета Легостаевского сельсовета** **Искитимского района** **Новосибирской области и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области**

1. Настоящий Порядок определяет правила и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее совместно – Перечни).

2. Основаниями для внесения изменений в Перечни являются:

1) изменение состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее соответственно – главные администраторы доходов, главные администраторы источников);

2) изменение принципов назначения и присвоения структуры кодов бюджетной классификации.

3. В целях внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Перечень главных администраторов доходов) структурные подразделения администрации Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения направляют в администрацию Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Администрация) обращение, содержащее следующую информацию:

а) основания для внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка;

б) наименование и код вида (подвида) дохода бюджета Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

4. В целях внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Перечень главных администраторов источников) структурные подразделения администрации Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области направляют в Администрацию обращение, содержащее следующую информацию:

а) основания для внесения изменений в Перечень главных администраторов источников, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка;

б) наименование и код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

5. Администрация в течение 10 рабочих дней после получения обращения, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляет его проверку на предмет:

а) соблюдения порядка формирования и применения бюджетной классификации Российской Федерации, установленного правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области;

б) полного отражения информации, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка.

6. Администрация в течение 10 рабочих дней после получения обращения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляет его проверку на предмет:

а) соблюдения порядка формирования и применения бюджетной классификации Российской Федерации, установленного правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области;

б) полного отражения информации, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка.

7. В случае наличия замечаний по результатам проведенной проверки Администрация в течение 30 календарных дней со дня поступления обращений, указанных в пунктах 3, 4 настоящего Порядка, уведомляет орган местного самоуправления, орган местной администрации и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения об отказе во внесении изменений в Перечень главных администраторов доходов, Перечень главных администраторов источников с указанием соответствующих оснований для отказа.

8. Основаниями для отказа во внесении изменений в Перечни являются:

1) неполное отражение информации, предусмотренной пунктом   
3 настоящего Порядка – для обращений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

2) неполное отражение информации, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка – для обращений, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

3) несоблюдение порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, установленного правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области.

9. В случае отсутствия замечаний по результатам проведенной проверки Администрация в течение 30 рабочих дней со дня поступления обращения принимает правовой акт, который вносит изменения в соответствующий Перечень.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕГОСТАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.07.2024 года с. Легостаево № 48

Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

В соответствии с Федеральным законом [от 02.03.2007 № 25-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321) «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от [25.12.2008 № 273-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции», Уставом сельского поселения Легостаевского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области, администрация Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок применения к муниципальным служащим Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Полезная газета» и разместить на официальном сайте администрации Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Легостаевского сельсовета Е.А. Загоскина

Искитимского района Новосибирской области

Приложение

к постановлению администрации

Легостаевского сельсовета

Искитимского района

Новосибирской области

от 01.07.2024 № 48

**Порядок применения к муниципальным служащим Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.**

Общие положения.

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 27, 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 25-ФЗ) и Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273–ФЗ) и предусматривает дисциплинарные взыскания за нарушение служебных обязанностей в сфере муниципальной службы, помимо нарушений трудовых обязанностей, установленных статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Порядок направлен на применение мер дисциплинарного воздействия в целях повышения ответственности лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - муниципальные служащие), за выполнение ими служебных обязанностей, соблюдения ограничений и запретов муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции - установленных специальными федеральными законами для данной категории лиц.

3. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего, применительно пункта 2 настоящего Порядка, устанавливается за совершение дисциплинарного проступка – нарушения им служебных обязанностей при исполнении муниципальной службы.

Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

4. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей работодатель, которым является глава Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - глава муниципального образования), имеет право применить дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона № 25-ФЗ, а именно:

- замечание;

- выговор;

- увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

5. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится распоряжением главы муниципального образования.

6. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом № 25-ФЗ и Федеральным законом № 273-ФЗ, налагаются взыскания, предусмотренные [пунктом 4](consultantplus://offline/ref=37D0925441E374DC7A0C45593A62933B8FF8C1E74E0D2E5A31770675ADFB1D672299CA5FD5D14D0Bc2V8J) настоящего Порядка.

7. Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона № 273-ФЗ

Порядок и сроки применения дисциплинарного взыскания.

8. До применения мер дисциплинарного воздействия глава муниципального образования должен затребовать от муниципального служащего письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней со дня, когда муниципальному служащему предложено представить письменное объяснение, муниципальным служащим не будет представлено, то составляется соответствующий акт. Непредставления муниципальным служащим письменного объяснения, не препятствует для применения мер дисциплинарного воздействия.

9. При применении взысканий учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

10. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со [дня обнаружения](consultantplus://offline/ref=CAC9A533775E02B506774B0F22221A62A628CC9B7EB10E45D0430B724B6C7B9F0627C9EC04134C8859pFJ) дисциплинарного проступка или поступления информации о совершенном муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая времени болезни, пребывания в отпуске, других случаев отсутствия на службе муниципального служащего по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

При этом дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

11. За каждый дисциплинарный проступок муниципального служащего может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

12. В распоряжении о применении к муниципальному служащему мер дисциплинарного взыскания в случае совершением им коррупционного правонарушения, в качестве основания для его применения, указывается часть 1 или 2 статьи 27.1. Федерального закона № 25-ФЗ.

13. Копия распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под роспись в течение пяти дней со дня издания такого распоряжения.

В случае если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным распоряжением под роспись, то составляется соответствующий акт.

14. Копия распоряжения о наложении дисциплинарного взыскания на муниципального служащего приобщается к личному делу муниципального служащего.

15. Муниципальный служащий вправе обжаловать дисциплинарное взыскание в установленном законом порядке.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕГОСТАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.07.2024 года с.Легостаево № 50

Об утверждении Порядка составления, утверждения

и ведения бюджетных смет казенных учреждений

Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

Руководствуясь пунктом 1 статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов РФ от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», администрация Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 14.07.2011 № 81 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальными казенными учреждениями Легостаевского сельсовета».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Полезная газета» и разместить на официальном сайте администрации Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Легостаевского сельсовета Е.А Загоскина

Искитимского района Новосибирской области

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Легостаевского сельсовета Искитимского

района Новосибирской области

от 05.07.2024 № 50

**Порядок**

**составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области**

1. **Общие положения**

Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 №26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» и определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, финансируемых из бюджета Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - местный бюджет).

1. **Составление смет учреждений**

2.1. Бюджетная смета (далее - смета) составляется в целях установления объема и распределения направлений расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период на основании доведенных до казенного учреждения (далее - учреждение) в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп, элементов видов расходов и кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) классификации расходов бюджетов.

2.3. Смета составляется учреждением по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

2.4. Смета составляется на текущий финансовый год и плановый период в рублях.

2.5. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

**3. Утверждение смет учреждений**

3.1. Смета учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств или иным уполномоченным им лицом.

3.2. Смета казенного учреждения – получателя средств местного бюджета утверждается руководителем главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств или иным уполномоченным им лицом.

3.3. Утверждение сметы учреждения осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения ему в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

3.4. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются руководителем учреждения.

**4.** **Ведение смет учреждений**

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах, доведенных учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений в смету осуществляются путем утверждения изменения показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус» (приложение №2 к настоящему Порядку):

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджета, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджета, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы.

4.2. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета и лимиты бюджетных обязательств.

4.3. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

4.4. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛЕГОСТАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(шестого созыва)

# РЕШЕНИЕ

# принято на тридцать четвертой внеочередной сессии

с. Легостаево

21.05.2024 г. № 177

О внесении изменений в Устав сельского поселения Легостаевского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и в целях приведения Устава Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской областив соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**РЕШИЛ**:

1. Внести в Устав Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области следующие изменения:

**1.1. Пункт 20 статьи 32 изложить в следующей редакции:**

"20) заключение договоров о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;".

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Легостаевского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области.

4. Направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования муниципального правового акта Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок со дня официального опубликования.

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в газете «Полезная газета».

Глава Легостаевского сельсовета Е.А. Загоскина

Искитимского района Новосибирской области

Председатель Совета депутатов А.Н. Сокол

Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛЕГОСТАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(шестого созыва)

# РЕШЕНИЕ

# принято на тридцать пятой внеочередной сессии

с. Легостаево

01.07.2024 г. № 178

О назначении и проведении собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативного проекта «Закулисье-отдельная страна»

В соответствии с решением Совета депутатов Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 28.06.2021 № 50 «Об утверждении порядка назначения и проведения собраний граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов», Совет депутатов Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**РЕШИЛ**:

1. Назначить собрание граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативного проекта:
2. дата, время, место проведения собрания граждан: 15.07.2024   
   в 13 час. 00 мин. в помещении расположенном по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, с. Легостаево, ул. Милицейская, 12 (ДК с. Легостаево);
3. наименование инициативного проекта: проекта «Закулисье-отдельная страна»;

3) способ проведения собрания граждан: очный.

1. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Полезная газета».

Глава Легостаевского сельсовета Е.А. Загоскина

Искитимского района Новосибирской области

Председатель Совета депутатов А.Н. Сокол

Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛЕГОСТАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(шестого созыва)

# РЕШЕНИЕ

# принято на тридцать пятой внеочередной сессии

с. Легостаево

01.07.2024 г. № 178

О назначении и проведении собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативного проекта «Закулисье-отдельная страна»

В соответствии с решением Совета депутатов Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 28.06.2021 № 50 «Об утверждении порядка назначения и проведения собраний граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов», Совет депутатов Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**РЕШИЛ**:

1. Назначить собрание граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативного проекта:
2. дата, время, место проведения собрания граждан: 15.07.2024   
   в 13 час. 00 мин. в помещении расположенном по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, с. Легостаево, ул. Милицейская, 12 (ДК с. Легостаево);
3. наименование инициативного проекта: проекта «Закулисье-отдельная страна»;

3) способ проведения собрания граждан: очный.

1. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Полезная газета».

Глава Легостаевского сельсовета Е.А. Загоскина

Искитимского района Новосибирской области

Председатель Совета депутатов А.Н. Сокол

Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛЕГОСТАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(шестого созыва)

# РЕШЕНИЕ

# принято на тридцать пятой внеочередной сессии

с. Легостаево

01.07.2024 г. № 179

|  |
| --- |
| О проведении опроса граждан на территории Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области по вопросам выявления мнения граждан о поддержке инициативных проектов |

В связи с Участием в реализации на территории Новосибирской области проектов развития сельских поселений муниципальных районов, основанных на местных инициативах, в соответствии со ст. 31 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации  местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Легостаевского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Провести опрос граждан по вопросам выявления мнения граждан о поддержке инициативных проектов на территории сельского поселения Легостаевского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области.

2. Опрос назначить с 14.07.2024  до 14-00 ч. по 15.07.2024

3. Установить минимальную численность жителей муниципального образования  Легостаевский сельсовет, участвующих в опросе, в количестве 50 человек.

4. Утвердить:

4.1. Методику проведения опроса граждан по вопросам выявления мнения граждан о поддержке инициативных проектов на территории сельского поселения Легостаевского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области согласно приложению № 1.

4.2. Состав комиссии по вопросу участия в реализации на территории муниципального образования Легостаевского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области проектов развития сельских поселений, основанных на местных инициативах согласно приложению № 2.

4.3. Форму опросного листа согласно приложению № 3.

5. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования и подлежит размещению  на официальном сайте Легостаевского сельсовета.

Глава Легостаевского сельсовета Е.А. Загоскина

Искитимского района Новосибирской области

Председатель Совета депутатов А.Н. Сокол

Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

Приложение 1

к решению Совета депутатов

Легостаевского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области

от 01.07.2024 № 179

Методика

проведения опроса граждан по вопросам выявления мнения граждан о поддержке инициативных проектов на территории сельского поселения Легостаевского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области

1.Общие положения

1.1. Методика проведения опроса граждан (далее - Методика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Легостаевского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области с целью непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления в муниципальном образовании Легостаесвский сельсовет.

1.2. Участниками опроса могут быть жители с. Легостаево сельского поселения Легостаевского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, обладающие избирательным правом.

1.3. Участие в опросе является свободным и добровольным. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

1.4. Опрос проводится на территории с. сельского поселения Легостаевского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области. Минимальная численность жителей с. Легостаево участвующих в опросе составляет 50 человек.

2. Комиссия по подготовке и проведению опроса граждан

2.1. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. Численный и персональный состав комиссии утверждается одновременно с принятием решения о назначении опроса.

2.2. Первое заседание комиссии проводится не позднее трех дней с момента принятия решения о назначении опроса.

2.3. Организация работы комиссии возлагается на председателя комиссии по подготовке и проведению опроса граждан. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов комиссии.

2.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов комиссии.

2.5. Комиссия:

- организует проведение опроса;

- информирует население о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения;

- обеспечивает изготовление опросных листов;

- устанавливает результаты опроса;

- взаимодействует с органами государственной власти, местного самоуправления, общественными и иными организациями;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

3. Процедура проведения опроса граждан

3.1. Опросные листы выдаются председателем комиссии лицам, осуществляющим опрос.

3.2. Опрос проводится путем:

3.2.1. Обхода жилых помещений, с соблюдением всех санитарно эпидемиологических норм.

3.2.2. Уличный опрос жителей.

3.3. До начала опроса лица, осуществляющие опрос, информируют участников опроса о цели опроса, подчеркивая его важность для совершенствования местного самоуправления, объясняют технику заполнения анкеты.

3.4. Следует обратить особое внимание участников опроса на анонимность анкетирования и на то обстоятельство, что после заполнения анкет содержащаяся в них информация будет обработана и использована только в обобщенном виде.

3.5. Необходимо указать, что каждый участник опроса должен ответить на вопрос самостоятельно, не советуясь с коллегами по работе или членами семьи по содержанию ответа. Также необходимо указать на то, что от искренности и точности ответов участников на вопрос опроса зависит правильность выводов по итогам опроса и эффективность разработанных на их основе рекомендаций.

3.6. В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст вынесенного на опрос вопроса, и указываются варианты волеизъявления участника опроса.

4. Результаты опроса

4.1. После окончания срока проведения опроса подводятся итоги по данным, содержащимся в опросных листах, и составляется протокол.

В протоколе указываются:

- номер экземпляра протокола;

- дата составления протокола;

- сроки проведения опроса;

- формулировка вопроса, предложенного при проведении опроса;

- число граждан, принявших участие в опросе;

- результаты опроса.

4.2. Комиссия признает опрос состоявшимся, если в нем приняло участие более 50 процентов граждан, участвовавших в опросе.

4.3. Протокол о результатах опроса составляется в 2-х экземплярах, подписывается членами комиссии и передается органу, который принял решение о проведении опроса и инициатору проведения опроса.

4.4. Член комиссии вправе изложить в протоколе свое особое мнение.

4.5. Недействительными признаются опросные листы неустановленного образца, а также листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса.

4.6. Комиссия признает результаты опроса недействительными, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты опроса.

4.7. Результаты опроса подлежат рассмотрению на сессии  Совета депутатов сельского поселения Легостаевского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области с обязательным участием председателя и секретаря комиссии, а также членов комиссии, выразивших свое особое мнение по протоколу опроса. По результатам рассмотрения протокола опроса Совет депутатов принимает решение:

- утвердить протокол опроса;

- отказать в утверждении протокола опроса и провести повторный опрос по тому же вопросу.

4.8. Решение Совета депутатов по рассмотрению результатов опроса подлежит обязательному обнародованию в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством и подлежит размещению на официальном сайте  администрации Легостаевского сельсовета.

Приложение 2

к решению Совета депутатов

Легостаевского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области

от 01.07.2024 № 179

Состав комиссии

по вопросу участия в реализации на территории муниципального образования Легостаевского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области проектов развития сельских поселений, основанных на местных инициативах

Председатель комиссии:

- Логинова Елена Игоревна – зам. главы администрации Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

Секретарь комиссии:

- Волкова Татьяна Владимировна  – специалист администрации Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

Члены комиссии:

- Огурцова Елена Васильевна – заместитель председателя Совета депутатов Легостаевского сельсовета;

- Гуц Виктор Алексеевич – депутат Совета депутатов Легостаевского сельсовета;

- Степанова Ольга Владимировна  – депутат Совета депутатов Легостаевского сельсовета.

 Приложение 3

к решению Совета депутатов

Легостаевского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области

от 01.07.2024 № 179

форма

**Опросной лист**

**по участию граждан по вопросам выявления мнения граждан о поддержке инициативных проектов на территории Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области**

***Уважаемый участник опроса!***

Администрация Легостаевского сельсовета Искитимского района Новосибирской области намерена принять участие в конкурсном отборе проектов развития сельских поселений муниципальных образований, основанных на местных инициативах и решить проблемы, которые Вы считаете важными для нашего поселения по следующим направлениям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Культура (ремонт ДК) |  |
| 2 | Ремонт дорог внутри села |  |
| 3 | Обустройство детских площадок |  |
| 4  5 | Благоустройство кладбища  Ваш вариант | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Для реализации выбранного проекта из областного бюджета на конкурсной основе будут выделены субсидии не более 2500,0 тысяч рублей.

Однако участвовать в конкурсе возможно только при широком участии населения, т.е. население должно выбрать проект и проголосовать за него, принять участие в софинансировании выбранного наиболее важного проекта, осуществлять контроль за ходом работ на объекте и эксплуатацией его после завершения Программы.

Реализация проекта, сбор средств, контроль со стороны населения будет осуществлять выбранная на собрании граждан инициативная группа. Просим Вас выбрать одно из направлений, а также высказать готовность принять участие в софинансировании выбранного Вами направления по Программе.

Просим указать, какую сумму Вы готовы внести для участия в Программе:  200 руб,300 руб., 500 руб., иное (указать сумму с человека) \_\_\_\_\_\_ рублей.

Результаты опроса будут использованы в работе Администрации Легостаевского сельсовет. Опрос проводится анонимно, все данные будут использоваться только в обобщенном виде.

Пожалуйста, внимательно прочитайте вопрос и выберите вариант ответа, который Вам подходит.

Поставьте галочку напротив варианта ответа.

ЗАРАНЕЕ  БЛАГОДАРИМ  ВАС  ЗА  УЧАСТИЕ В ОПРОСЕ!

